

DEMANDE DE PRIME DE MARCHÉ D'UNE PROFESSEURE, D'UN PROFESSEUR

1- IDENTIFICATION	
Département/École	<input type="text"/>
Nom, prénom	<input type="text"/>
Date d'entrée en fonction	<input type="text"/>
Motif de la demande	Nouvelle professeure, nouveau professeur Professeure, professeur déjà à l'UQAM : Nouvelle demande Renouvellement

2- JUSTIFICATIONS DE LA DEMANDE

Critère 1 : L'excellence du dossier de la personne candidate

Veuillez indiquer les informations qui démontrent l'excellence du dossier en ce qui concerne les différentes composantes de la tâche.

2- JUSTIFICATIONS DE LA DEMANDE (suite)

Critère 1 : L'excellence du dossier de la personne candidate (suite)

Veillez indiquer les informations qui démontrent l'excellence du dossier au niveau des différentes composantes de la tâche.

2- JUSTIFICATIONS DE LA DEMANDE (suite)

Critère 2 : La rareté des personnes de haut calibre dans la discipline ou le champ d'études concerné

Veillez indiquer les informations qui confirme la rareté de ressources de haut calibre avec laquelle doit composer le département/école.

Critère 3 : La sollicitation par un autre établissement

Veillez préciser le ou les établissements et joindre les pièces justificatives.

Autres éléments à préciser (montant demandé, etc.)

Aide-mémoire - Constitution des dossiers de demande de prime de marché

Les dossiers de demande de prime de marché doivent être transmis par la direction du département/école au Service du personnel enseignant et doivent être constitués des documents suivants :

1. Dans le cas d'une demande de prime de marché à l'engagement d'une professeure, d'un professeur :

- Le formulaire *Demande de prime de marché d'une professeure, d'un professeur* contenant les justifications requises en fonction des critères d'attribution applicables **rempli par la direction du département/école**
- Le CV en français de la professeure, du professeur
- La recommandation du comité exécutif du département sous forme de résolution
- La lettre d'appui de la doyenne, du doyen

2. Dans le cas d'une demande de prime de marché pour une professeure, un professeur déjà à l'UQAM ou dans le cas d'une demande de renouvellement de la prime :

- Le formulaire *Demande de prime de marché d'une professeure, d'un professeur* contenant les justifications requises en fonction des critères d'attribution applicables **rempli par la professeure, le professeur déposant une demande de prime de marché**
- Le CV en français de la professeure, du professeur
- Le rapport du comité d'évaluation ainsi que la résolution de l'assemblée départementale de la dernière évaluation de la professeure, du professeur
- La recommandation du comité exécutif du département sous forme de résolution
- La lettre d'appui de la doyenne, du doyen
- La ou les preuves de sollicitation, le cas échéant

Cheminement de la demande de prime de marché

Le Service du personnel enseignant présentera toutes les demandes au comité composé de la vice-rectrice à la Recherche, à la diffusion et à la création ainsi que du vice-recteur à la Vie académique qui formulera une recommandation au Comité exécutif de l'Université.